



**Ministero dell'istruzione,**  
Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"  
Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)  
Tel. e fax : 0331 601650  
P.I. 81009990128

e-mail uffici: [vaic85400n@istruzione.it](mailto:vaic85400n@istruzione.it) - [comprensivogorla@libero.it](mailto:comprensivogorla@libero.it) - [vaic85400n@pec.istruzione.it](mailto:vaic85400n@pec.istruzione.it)

Gorla Minore, 06/10/2021

Circ. n. 49

A tutti i docenti  
**A tutti i genitori**  
p.c. Al personale ATA

**OGGETTO: Elenchi docenti e classi; incontri con le famiglie;  
ricevimento scuola secondaria I grado.**

Nella sezione "**Scuola – Famiglia**", alla voce "**Docenti e classi**" sono consultabili gli **orari** delle classi e gli elenchi, per tutti i quattro plessi, dei docenti e delle loro **discipline** di insegnamento nelle classi, nonché del docente coordinatore di classe (per la secondaria I grado gli elenchi dei CDC = consigli di classe).

Nella stessa sezione "**Scuola – Famiglia**", alla voce "**Incontri scuola-famiglia**" sono disponibili i calendari (uno per plesso) con le date dei previsti incontri scolastici con le famiglie.

Nella stessa sezione, alla voce "**Ricevimento secondaria**", sono disponibili gli orari settimanali di ricevimento dei docenti della scuola secondaria di primo grado. I ricevimenti inizieranno lun. 25/10/2021, termineranno ven. 13/05/2022 e saranno interrotti da lun. 24/01/2022 a ven. 11/02/2022. Per esigenze particolari e/o urgenti sono sempre possibili accordi diretti tra docenti e genitori.

I colloqui saranno SOLO SU APPUNTAMENTO, in presenza o in modalità telematica a discrezione del singolo docente.

*Come per qualsiasi momento in presenza e per l'ingresso di esterni, andranno rispettate le disposizioni di sicurezza anti-COVID previste dal protocollo d'istituto e da normativa vigente, compresi possesso/ esibizione Green Pass valido.*

*Al di fuori del momento di colloquio è vietata la permanenza all'interno del plesso scolastico e nelle pertinenze (corridoi, atrio, cortili esterni). I parcheggi interni ai plessi restano disponibili solo per il personale scolastico.*

*I docenti distribuiranno copia cartacea solo agli alunni che ne facciano esplicita richiesta. In caso di variazioni verrà data eventuale ulteriore comunicazione; non verranno fatti richiami, perciò si prega di visionare e conservare con cura.*

*La messa a disposizione sul sito di tali informazioni di ricorrente utilità è mirata a favorire una consultazione delle stesse facilitata, facilitante e in tempo reale.*

*Si sollecitano tutti i destinatari ad attenersi a date ed orari calendarizzati, derogandone solo in via eccezionale e/o per gravi motivazioni.*

**Il Dirigente Scolastico**

Dott.ssa Luisella Cermisoni

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto legislativo n.39/1993*